



Guía del Expositor

Feria Internacional de Plásticos, Cauchos y Petroquímica • Feria Internacional de Envases y Empaques

COLOMBIAPLAST • EXPOEMPAQUE

Plastics, Rubber and Petrochemical International Trade Fair • Packaging International Trade Fair

24 al 28
de septiembre de 2018
Bogotá, Colombia

Organiza:

Acoplásticos
Plásticos • Química • Petroquímica • Cauchos • Pinturas • Tintas • Fibras

 **corferias**
Generadores de
Oportunidades y Progreso



Fechas de interés

| ACTIVIDAD | FECHA |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Fecha límite para realizar el pago del contrato de arrendamiento | 15 de agosto de 2018 |
| Fecha desde la cual podrá solicitar las credenciales e invitaciones | 24 de agosto de 2018 |
| Fecha límite para el pago de servicios | 24 de agosto de 2018 |
| Fecha límite para la adecuación de las áreas de exhibición | 23 de septiembre de 2018 |
| Fecha desde la cual se puede utilizar el bono de parqueadero | 21 al 30 de septiembre de 2018 |





Fechas de montaje y desmontaje

FECHA

| | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|-------------------------|
| Fecha de montaje | 19 al 23 de septiembre de 2018 | 08:00 a.m. a 08:00 p.m. |
| Fecha de inauguración de la feria | 24 de septiembre de 2018 | POR DEFINIR |
| Fecha de apertura de la feria | 24 de septiembre de 2018 | 12:00 m. |
| Fecha de cierre de la feria | 28 de septiembre de 2018 | 08:00 p.m. |
| Fecha de desmontaje | 29 al 30 de septiembre de 2018 | 08:00 a.m. a 08:00 p.m. |





Horarios de la Feria

| ACTIVIDAD | FECHA | HORA |
|-------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|
| Horario para expositores | 24 de septiembre | 08:00 a.m. a 08:00 p.m. |
| Horario para expositores | 25 al 28 septiembre | 09:00 a.m. a 08:00 p.m |
| Horario para visitantes | 24 de septiembre | 12:00 m. a 08:00 p.m. |
| Horario para visitantes | 25 al 28 septiembre | 10:00 a.m. a 08:00 p.m |
| Horario de las taquillas | 24 de septiembre | 11:00 a.m. a 07:00 p.m |
| Horario de las taquillas | 25 al 28 septiembre | 09:00 a.m. a 07:00 p.m |
| Horario del parqueadero para expositores y visitantes | | 08:00 a.m. a 09:00 p.m. |

Valor de la boleta en taquilla por persona: \$75.000

Valor de la boleta para estudiantes con carné por persona: \$55.000

*Por ser un evento de carácter especializado está restringida la entrada para menores de 16 años.

* Corferias se reserva las siguientes facultades: (I) Modificar los horarios de la feria o evento cuando lo considere conveniente o necesario, o por razones de seguridad o salubridad; (II) Dar por terminada la feria o evento cuando lo considere conveniente o necesario por razones de seguridad o salubridad, o cuando los resultados económicos de la feria respectiva no sean satisfactorios.





Credenciales, invitaciones y boletería

Credenciales, invitaciones según el área contratada

Según el área arrendada el expositor tiene derecho a una cantidad específica de credenciales e invitaciones. Las invitaciones serán entregadas a partir de la fecha indicada. Tanto las credenciales como las invitaciones deben ser solicitadas en el Centro Único de Atención al Cliente, y retiradas con anticipación para que el expositor pueda tramitar el envío de tales invitaciones. El expositor puede adquirir mínimo un paquete de 20 invitaciones con un costo individual de \$33.000 presentando contrato de arrendamiento.

Normas de uso de credenciales

Corferias suministra a los expositores y a sus empleados, insignias o distintivos especiales, personales e intransferibles, que les permiten identificarse como tales y les autorizan para el ingreso a la feria y a los demás privilegios a que tienen derecho. Los expositores responderán por los fraudes o engaños que pudieran intentar o efectuar tanto ellos como sus empleados o terceras personas, valiéndose de tales insignias o distintivos.

Todo uso indebido de parte del expositor o de sus empleados o consentido por aquel o estos, dará derecho a Corferias a la expulsión del expositor de manera inmediata, sin indemnizaciones o reconocimiento de ninguna clase y a la aplicación, como pena, por el solo hecho del incumplimiento, de las sumas pagadas para su participación en la feria, de igual manera y a discreción de Corferias podrá ser sancionado con la imposibilidad de participación en futuras ferias organizadas por Corferias.





Credenciales, invitaciones y boletería

Credenciales de expositor

Son de carácter personal e intransferible y las deben portar los directivos de la empresa expositora. Deben llevar el nombre de la empresa y el nombre completo de las personas que las porten.

Credenciales adicionales

Estas credenciales son iguales a las de expositor, pero se utilizan en caso que las credenciales que le correspondan a la empresa expositora no le sean suficientes. El expositor puede adquirir estas credenciales presentando el contrato de arrendamiento de espacio físico. Son personales e intransferibles y deben llevar el nombre de la empresa, el nombre completo, y el número de identidad de las personas que las porten. Las Credenciales Adicionales tienen un costo de \$45.000

Credenciales de montaje

Tienen validez durante la etapa de montaje y expirarán el primer día de la feria. Deben portarlas las personas encargadas del montaje, quienes laboran en la construcción y decoración de los stands, quienes estarán bajo la supervisión y total responsabilidad de la empresa expositora. Las personas que vienen a realizar el montaje deben traer casco y carné (su uso es obligatorio) o planilla de ARL y EPS al momento de ingresar o no podrán realizar el montaje. Se entregarán sin límite de cantidad de acuerdo con las necesidades de cada expositor.





Credenciales, invitaciones y boletería

Credenciales de desmontaje

Las debe portar el personal encargado del desmontaje del stand que no posea credenciales de expositor. Se entregarán sin límite de cantidad de acuerdo con las necesidades del expositor, presentando el paz y salvo que le será entregado por el supervisor de pabellón antes de finalizada la feria, siempre y cuando el expositor no tenga documentos de comercio exterior o pagos pendientes. Tendrán validez a partir del día siguiente de finalizada la feria y por el tiempo asignado para esta actividad.





Credenciales sin costo según M²

| Área cubierta en exposición | Credenciales de Expositor | Credenciales de Servicio | Invitaciones sin costo |
|-----------------------------|---------------------------|--------------------------|------------------------|
| 1 - 20 m ² | 2 | 2 | 20 |
| 21 - 30 m ² | 2 | 4 | 42 |
| 31 - 40 m ² | 3 | 5 | 62 |
| 41 - 50 m ² | 4 | 6 | 82 |
| 51 - 60 m ² | 5 | 7 | 102 |
| 61 - 70 m ² | 6 | 8 | 122 |
| 71 - 80 m ² | 7 | 10 | 142 |
| 81 - 90 m ² | 7 | 11 | 162 |
| 91 - 100 m ² | 8 | 12 | 182 |
| 101 - 120 m ² | 8 | 13 | 202 |
| 121 - 135 m ² | 9 | 15 | 242 |
| 136 - 150 m ² | 11 | 17 | 272 |
| 151 - 200 m ² | 12 | 20 | 302 |
| 201 ó más | 14 | 26 | 402 |





Credenciales, invitaciones y boletería

| Descripción | | | | Valor | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------|
|  | COMBOS |  | SERVICIOS TÉCNICOS |  | TELECOMUNICACIONES Y REDES |  | MOBILIARIO |  | VIVERO |  | EQUIPOS |

- * Después de 12:00 horas de parqueo para vehículos con cobro adicional a razón de \$83 por minuto. La liquidación del valor final del servicio se aproximará al múltiplo de \$50.
- * Después de 12:00 horas de parqueo para motos con cobro adicional a razón de \$50 por minuto. La liquidación del valor final del servicio se aproximará al múltiplo de \$50.
- * El parqueadero dispuesto para expositores es la Torre de Parqueadero.
- * Los bonos de expositor aplican para 2 días antes de feria y un día después.
- * En el parqueadero verde solo se presta el servicio de vehículos y bicicletas.





Servicios generales

Corferias pone a disposición de los expositores servicios complementarios para fortalecer su participación, tales como:



COMBOS



SERVICIOS
TÉCNICOS



TELECOMUNICACIONES
Y REDES



MOBILIARIO



VIVERO



EQUIPOS

- Conozca el catálogo de Servicios en:
<http://corferias.com/pdf/corferias-catalogo-de-servicios-2018.pdf>
- Diligencie el formulario Solicitud de Servicios en Alquiler
<http://corferias.com/pdf/formulario-solicitud-servicios-en-alquiler-2018.pdf>

Reciba asesoría de estos servicios a través de:

- **Canal virtual:** Email: serviciosplus@corferias.com
- **Canal telefónico:** (+57-1) 381 – 0000 Extensión: 5616
- **Canal presencial:** Oficinas PLUS Corferias – Gran Salón - pabellon 10, nivel 2

Condiciones generales de contratación de servicios en alquiler:

<http://corferias.com/index.cfm?doc=pagina&StrIdioma=es&intIdioma=1&IDPagina=11189&IDSeccion=1480>

Conozca todos los servicios a su disposición visitando nuestra página web
www.corferias.com > Expositores > Servicios para expositores

Recuerde contratar estos servicios con mínimo tres días de anticipación al inicio del montaje de la feria





Seguro obligatorio

Según lo dispuesto en el contrato de arrendamiento, todos los elementos y/o mercancías que los expositores tengan en el stand deben estar debidamente asegurados contra todo riesgo y hecho con o sin violencia. Este es un requisito indispensable para su participación exitosa en una feria o evento.

El expositor podrá hacer extensiva la póliza que tenga vigente con su aseguradora durante el tiempo de participación en la feria. En caso de que el expositor no tenga un seguro vigente y requiera asegurar sus mercancías, podrá realizarlo con su aseguradora de preferencia.

El expositor tendrá que presentar la copia de dicha póliza al supervisor de pabellón al ingresar al recinto ferial el primer día del montaje; solo así el supervisor hará entrega del stand correspondiente para que el expositor pueda iniciar el montaje y decoración de su espacio.





Parqueadero

El parqueadero habilitado para los expositores de **Colombiaplast - Expoempaques 2018** en la Feria Internacional de Bogotá será '**La torre de parqueaderos**' en la Cra 40 # 22-34. Funcionará de **08:00 a.m. a 09:00 p.m.**

Venta bonos de parqueadero con tarifa preferencial para expositores presentando el contrato de arrendamiento.

La venta de los bonos de parqueadero se realiza en **EL PLUS** en las oficinas principales de la Corporación y tendrá un valor de **\$77.000**. Los bonos de parqueadero se harán efectivos para los expositores a partir del **21 al 30 de septiembre de 2018**.

*El bono de parqueadero será manejado con una tarjeta inteligente que le da derecho a un cupo en el parqueadero, la tarifa por pérdida de tiquete y o medio de ingreso (tarjeta) corresponde a ½ SMDLV.



Guía del Expositor

Feria Internacional de Plásticos, Cauchos y Petroquímica • Feria Internacional de Envases y Empaques

COLOMBIAPLAST • EXPOEMPAQUE

Plastics, Rubber and Petrochemical International Trade Fair • Packaging International Trade Fair



Parqueadero





Zona franca, Comercio exterior

Mercancía procedente del Exterior sin Nacionalizar

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Valor permanencia de mercancía en Zona Franca (Se aplicará después de 6 días de terminada la feria). | \$25 pesos x Kilo diario + IVA |
| Fecha para el ingreso de mercancía (desde un mes antes del inicio de la feria). | 24 de agosto de 2018 |
| Fecha para el retiro de mercancía sin cobro (seis días después de terminada la feria). | 04 de octubre de 2018 |
| Fecha para el retiro de mercancía (con cobro) (dos meses después de la terminación de la feria). | 28 de noviembre de 2018 |

Mercancía Nacional y Nacionalizada

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Fecha para el ingreso de mercancía (desde el primer día de montaje al área de exhibición). | 19 de septiembre de 2018 |
| Fecha para el retiro de mercancía (en los días de desmontaje) | 29 al 30 de septiembre de 2018 |





Información Hoteles Estelar

ESTELAR en Bogotá, 8 Hoteles y todas las opciones de alojamiento con la ubicación perfecta para sus viajes de negocio o descanso.

| Los Hoteles Recomendados por Corferias | |
|----------------------------------------|-------------------------|
| Hotel ESTELAR La Fontana | Av. 127 No. 15a-10 |
| Hotel ESTELAR Parque De La 93 | Calle 93 No. 11-19 |
| Hotel ESTELAR Windsor House | Calle 95 No. 9-97 |
| Hotel ESTELAR Suites Jones | Calle 61 No. 5-39 |
| Hotel ESTELAR Calle 100 | Calle 100 No. 14-46 |
| Hotel ESTELAR De La Feria | Av. Calle 24 No. 43a-85 |
| Apartamentos ESTELAR | |
| ESTELAR Apartamentos Bogotá | Av. 127 No. 15a-10 |
| ESTELAR Apartamentos Aeropuerto | Calle 25B No. 40-67 |

Información y reservas: Línea gratuita en Colombia: **01 8000 97 8000**
en Bogotá: (1) 608 8080 / 593 1900 – hotelesestelar.com





Políticas para realización de eventos sociales y servicios de catering

Para el óptimo desarrollo de las diferentes actividades de su empresa en **Colombiaplast - Expoempaque 2018** en la Feria Internacional de Bogotá 2018, Corferias establece políticas para la realización de eventos sociales y manejo de catering externos, las cuales buscan contribuir con la participación y cumplimiento de objetivos de nuestros expositores; generando un ambiente agradable social y comercial.

Documento políticas de eventos sociales

<https://feriainternacional.com/pdf/feria-internacional-de-bogota-2018-politicas-eventos-sociales.pdf>

Servicios internos de catering

Apreciado Expositor, usted puede adquirir a través del área de alimentos y bebidas de Corferias, los servicios requeridos para su stand, manejamos un portafolio amplio en donde podrá encontrar variedad en pasabocas, cocteles, almuerzos y otros. Si usted está interesado en utilizar nuestros servicios contacte a:

Claudia Tunjano

ctunjano@Corferias.com

Claudia Viviana Torres

ctorresu@corferias.com

Brayan Stiven Arévalo

barevalo@corferias.com

<https://feriainternacional.com/?d=sub&s=1986&p=13528&i=1>

Servicios externos de catering

Con el objetivo de dar cumplimiento a las normas de manipulación de alimentos durante la realización de ferias y eventos; es importante que usted conozca todas las normas y procedimientos de servicios de catering contratados fuera del recinto ferial, lo invitamos a consultar el siguiente link:

Documento servicios externos de catering

<http://corferias.com/pdf/corferias-bogota-requerimientos-para-prestacion-servicios-catering.pdf>





Contactos

ACOPLÁSTICOS

| Nombre | Cargo | Correo electrónico |
|-------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------|
| María de los Angeles Barrero | Organización Colombiaplast - Expoempaque | colombiaplast@acoplasticos.org |
| Claudia Zambrano | Área Contable | contabilidad@acoplasticos.org |
| Paula Ocampo | Directora Jurídica y Ambiental | ambiental@acoplasticos.org |
| Luis Jaime Fernández | Logística | logistica@acoplasticos.org |
| Luis Eduardo Prieto | Director VIP | directorvip@acoplasticos.org |
| Laura Camila Aponte Gutiérrez | Coordinadora Técnica | tecnica@acoplasticos.org |
| Juanita Riveros Villamizar | Coordinadora de Asuntos Institucionales | institucional@acoplasticos.org |
| Claudia Vergara Torres | Secretaria General | secgeneral@acoplasticos.org |
| Ricardo Vivas Rodríguez | Coordinador de tecnología | tecnologia@acoplasticos.org |

Calle 69 No. 5-33 • PBX: +57(1)3460655 • Bogotá, Colombia • colombiaplast@acoplasticos.org
www.colombiaplast.org • www.expoempaque.org





Contactos

CORFERIAS - PBX: +57(1) 3810000

| NOMBRE | CARGO | CORREO ELECTRÓNICO | EXT. |
|--------------------|--------------------------------------|-------------------------|------|
| Lilian Conde | Jefe de Proyectos | lconde@corferias.com | 5126 |
| Catalina Valencia | Coordinadora Comercial | catalinav@corferias.com | 5197 |
| Carol Sánchez | Coordinadora Comercial | asanchez@corferias.com | 5128 |
| Alejandra Preciado | Coordinadora Comercial | apreciado@corferias.com | 5138 |
| Maria Sánchez | Coordinadora Comercial Internacional | msanchezm@corferias.com | 5423 |
| Cesar Vanegas | Coordinadora Comercial Internacional | cvanegas@corferias.com | 5421 |
| Lorein Ortiz | Secretaria Comercial | lortiz@corferias.com | 5136 |
| Diana Linares | Secretaria Comercial | dlinares@corferias.com | 5129 |





Contactos

CORFERIAS - PBX: +57(1) 3810000

| Nombre | Cargo | Correo electrónico | Ext. |
|---------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|------|
| RELACIONES PÚBLICAS | | | |
| Gloria Urdaneta de Drufovka | Jefe Relaciones Públicas | GUrdaneta@corferias.com | 5065 |
| Johana Vázquez | Asistente Relaciones Públicas | JVasquez@corferias.com | 5061 |
| MONTAJE | | | |
| Andrea Sarnari Kuehle | Jefe de Montaje | asarnari@corferias.com | 5760 |
| Alejandro Cárdenas | Coordinador de Montaje | ACardenas@corferias.com | 5763 |
| SEGURIDAD | | | |
| Jaime Enrique Bonilla Cardozo | Jefe de Seguridad | JBonilla@corferias.com | 5540 |
| Raul Arteaga | Coordinador de movilidad | RArteagaBarragan@corferias.com | 5550 |
| Oscar Castro | Coordinador de Seguridad | OCastro@corferias.com | 5542 |
| COMERCIO EXTERIOR | | | |
| María Piedad Ramírez Fontecha | Jefe de comercio exterior | MRamirez@corferias.com | 5560 |
| Hernando Gómez Higuera | Profesional de comercio exterior | HGomez@corferias.com | 5561 |
| PRENSA NACIONAL E INTERNACIONAL | | | |
| Fabiola Morera Comunicaciones | Prensa nacional | prensacorferias@corferias.com | 5082 |



Guía del Expositor

Feria Internacional de Plásticos, Cauchos y Petroquímica • Feria Internacional de Envases y Empaques

COLOMBIAPLAST • EXPOEMPAQUE

Plastics, Rubber and Petrochemical International Trade Fair • Packaging International Trade Fair



Organiza:

ficoplásticos

Plásticos • Química • Petroquímica • Cauchos • Pinturas • Tintas • Fibras

Apoyan:

